

Утверждено
приказом председателя
Комитета государственных доходов
Министерства финансов
Республики Казахстан
от 18 января 2019 года № 30



**Изменения, вносимые в положение Департамента государственных доходов по Алматинской области Комитета государственных доходов
Министерства финансов Республики Казахстан**

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Департамент государственных доходов по Алматинской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (далее – Департамент) является территориальным органом Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (далее – Комитет), уполномоченным на выполнение функций государственного управления и контроля в сфере таможенного дела, по обеспечению полноты и своевременности поступлений налогов, таможенных и других обязательных платежей в бюджет, исчисления, удержания, перечисления социальных платежей, государственного регулирования производства, оборота этилового спирта и алкогольной продукции, табачных изделий, оборота отдельных видов нефтепродуктов и биотоплива, государственного регулирования и контроля в области реабилитации и банкротства (за исключением банков, страховых (перестраховочных) организаций и накопительных пенсионных фондов), участие в реализации налоговой политики и политики в сфере таможенного дела, участие в разработке и реализации таможенного регулирования в Республике Казахстан отношений, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза, их перевозкой по единой таможенной территории Евразийского экономического союза под таможенным контролем, временными хранением, таможенным декларированием, выпуском и использованием в соответствии с таможенными процедурами, проведении таможенного контроля, властных отношений между органами государственных доходов и лицами, реализующими права владения, пользования и распоряжения указанными товарами в пределах, предусмотренных законодательством, а также по выявлению и рассмотрению административных правонарушений, отнесенных законодательством Республики Казахстан к ведению этого органа, и иных функций в соответствии с законодательством Республики Казахстан.»;

в пункте 14:

подпункт 2) исключить;

подпункт 16) исключить;

подпункт 21) исключить;

в пункте 15:

подпункты 90), 91), 92) и 93) исключить;

подпункты 95) и 96) исключить;

в пункте 16:

в правах:

подпункт 26) изложить в следующей редакции:

«26) изымать или производить выемку документов, товаров, предметов или иного имущества в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;»;

подпункт 28) изложить в следующей редакции:

«28) приобретать товары для выполнения функций, возложенных на органы государственных доходов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;»;

подпункты 29) и 30) исключить;

подпункты 32), 33), 34), 35), 36), 37) и 38) исключить;

в обязанностях:

подпункты 71), 72), 73), 74) и 75) исключить;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Руководитель Департамента осуществляет следующие полномочия:

- 1) определяет обязанности и полномочия своих заместителей, руководителей, работников структурных подразделений Департамента, руководителей территориальных органов Департамента;
- 2) утверждает штатное расписание Департамента в пределах лимита штатной численности Департамента;
- 3) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должности и освобождает от должностей:
 - работников Департамента;
 - руководителей управлений государственных доходов по районам, городам, районам в городах и на территории специальных экономических зон;
 - руководителей таможенных постов и их заместителей;
 - руководителей управлений – таможенных постов «центр таможенного оформления»;
 - заместителей управлений государственных доходов по районам, городам, районам в городах и на территории специальных экономических зон;
- 4) принимает меры дисциплинарной ответственности в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;
- 5) утверждает положения о структурных подразделениях Департамента;
- 6) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания

материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования заместителей руководителя Департамента, работников Департамента, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Департамента;

7) несет персональную ответственность по противодействию коррупции;

8) несет персональную ответственность за достоверность информации, предоставляемой в Комитет;

9) в пределах компетенции подписывает акты Департамента;

10) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях;

11) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий Руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с законодательством Республики Казахстан.».