|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | |  | | |

### Департамент государственных доходов по Алматинской области

### объявляет внутренний конкурс среди государственных служащих Министерства финансов Республики Казахстан для занятия вакантной административной государственной должности корпуса «Б»

##### **Индекс 040000, Алматинская область, г.Талдыкорган, ул. Жансугурова, 113, телефон для справок: (87282) 60-12-40, электронный адрес: [sa.aldibekova@kgd.gov.kz,](mailto:Mbibatyrova@taxalmaty.mgd.kz,%20) БИН 141140000549.**

(05.05.2020г.-11.05.2020г.)

**К административным государственным должностям категории С-О-5 устанавливаются следующие требования:**

послевузовское или высшее образование;

наличие следующих компетенций: стрессоустойчивость, инициативность, ответственность, ориентация на потребителя услуг и его информирование, добропорядочность, саморазвитие, оперативность, сотрудничество и взаимодействие, управление деятельностью;

опыт работы не требуется.

Для данных категории в соответствии с программой тестирования, определяемой уполномоченным органом по делам государственной службы, проводится тестирование на знание законодательства Республики Казахстан в соответствии с программой тестирования.; Знание стратегии" Казахстан - 2050": новый политический курс состоявшегося государства, нормативных правовых актов Республики Казахстан, регулирующих отношения в областях, соответствующих специализации конкретной должности данной категории;

Другие обязательные знания, необходимые для исполнения функциональных обязанностей по должностям данной категории.

**Должностные оклады административных государственных служащих:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория** | **В зависимости от выслуги лет** | |
| **min** | ***max*** |
| **С-О-5** | **109 898** | **148 124** |

**1. Главный специалист таможенного поста ««Қалжат»», категория С-О-5, (1 единица), № Қалжат КБ 1-2-1.**

**Функциональные обязанности:**

Осуществление таможенного контроля и таможенного оформления ручной клади и багажа пассажиров (сопровождаемых или несопровождаемых) в международных пассажирских автобусах и легковых автомобилях. Внедрение базы данных ТПО и ГТД в систему ТАИС-2. В случае выявления при осуществлении таможенного контроля признаков административных правонарушений и других контрабандных преступлений незамедлительно информировать руководителя/заместителя таможенного поста, проводить первоначальные меры по выявленным правонарушениям. Осуществляет контроль за техническим и тарифным регулированием, экспортным и валютным, классификацией товаров в соответствии с ТН ВЭД, правильностью определения страны происхождения товаров и предоставляет тарифные преференции. Контролирует правильность исчисления таможенных платежей и налогов, а также отсрочку или льготы по их уплате. Осуществление таможенных операций, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру таможенного транзита через ИС АСТАНА-1; Обеспечение соблюдения запретов и ограничений в сфере таможенного дела в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза, через ИС АСТАНА-1; обеспечение соблюдения требований транспортного законодательства в пределах возложенных на таможенные органы задач; Применение информационной системы "Астана-1" КГД МФ РК и автоматизированной системы контроля доставки товаров. Проводит таможенный контроль и таможенное оформление товаров и транспортных средств, предварительное перемещение товаров и транспортных средств с применением технических средств таможенного контроля, мобильного инспекционно-досмотрового комплекса. Составление ежедневного, месячного и годового отчета таможенного поста. Проведение разъяснительной работы с физическими и юридическими лицами по вопросам таможенного дела. Осуществление иных функций, возложенные законодательством. Осуществление проверки допустимых параметров автотранспортных средств, предназначенных для передвижения по автомобильным дорогам. Сопровождение товаров и транспортных средств до таможенных органов, обеспечение приема товаров и транспортных средств в зону деятельности таможенных органов. Регулирование порядка движения и наличия транспортных средств в зоне досмотра ИТК на всех этапах сканирования и при анализе полученных данных. Наложение на транспортные средства, ввозимые товары, находящиеся под таможенным контролем, мер таможенного обеспечения (механическая пломба) для предотвращения извлечения товаров с места нахождения груза из пломбированной части транспорта или в месте нахождения груза от невидимых следов, во избежания повреждения механической пломбы. Осуществление таможенного контроля с применением системы управления рисками для выявления объектов и образцов таможенного контроля. Осуществлеие эффективных мер применения технических средств таможенного контроля в целях выявления и регистрации контрабандных товаров.

**Требования к участникам конкурса:** Высшее или послевузовское: 1. Социальные науки, экономика и бизнес (экономика, финансы, менеджмент, учет и аудит, Государственное и местное управление) или технические науки и технологии (автоматизация и управление, информационные системы, Вычислительная техника и программное обеспечение) или право; 2. Желательно знание иностранных языков.

Лица, изъявившие желание участвовать во внутреннем конкурсе

представляют документы в государственный орган, объявивший конкурс, в

электронном виде посредством интегрированной информационной системы «Е-қызмет» или портала электронного правительства «Е-gov» либо на адрес

электронной почты, указанный в объявлении, в сроки приема документов.

Для участия во внутреннем конкурсе представляются следующие документы:

1) заявление по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

2) послужной список государственного служащего по форме, утвержденной приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21 октября 2016 года № 14 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 14436, опубликован 28 ноября 2016 года в информационно-правовой системе «Әділет»), заверенный соответствующей службой управления персоналом не ранее чем за тридцать календарных дней до дня представления документов.

Кандидаты могут предоставлять документы, подтверждающие наличие у кандидата стажа работы в областях, соответствующих функциональным

направлениям объявленной должности. Представление неполного пакета документов либо недостоверных сведений является основанием для отказа в их рассмотрении конкурсной комиссией.

Граждане могут предоставлять дополнительную информацию,

касающуюся их образования, опыта работы, профессионального уровня и

репутации (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, характеристики, рекомендации, научные публикации, иные

сведения, характеризующие их профессиональную деятельность, квалификацию).

**Место проведения собеседования:** Алматинская область, город Талдыкорган, улица Жансугурова 113.

Кандидаты, участвующие во внутреннем конкурсе и допущенные к собеседованию, проходят его в государственных органах, объявивших конкурс, в течение трех рабочих дней со дня уведомления кандидатов о допуске их к собеседованию.

Участники конкурса и кандидаты могут обжаловать решение конкурсной комиссии в уполномоченный орган или его территориальное подразделение, либо в судебном порядке в соответствии законодательством Республики Казахстан.

Приложение 2

к Правилам проведения конкурса на занятие

административной государственной должности

корпуса «Б»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(государственный орган)

**Заявление**

Прошу допустить меня к участию в конкурсах на занятие вакантных

административных государственных должностей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С основными требованиями Правил проведения конкурса на занятие

административной государственной должности корпуса «Б» ознакомлен

(ознакомлена), согласен (согласна) и обязуюсь их выполнять.

Выражаю свое согласие на сбор и обработку моих персональных данных, в том числе с психоневрологических и наркологических организаций.

С трансляцией и размещением на интернет-ресурсе государственного органа видеозаписи моего

собеседования согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет)

Отвечаю за подлинность представленных документов.

Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номера контактных телефонов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.